



STELLENAUSSCHREIBUNG



Aufgrund unserer stetig wachsenden Anzahl an Klienten, möchte ich sehr gerne mein Team verstärken und suche zum sofortigen Eintritt eine/n engagierte/n

BILANZBUCHHALTER/IN

40h Vollzeit mit Berufserfahrung

2 Tage in Wien + 3 Tage in Frauenkirchen bzw. Home-Office

Ihre Aufgaben

Bei uns übernehmen Sie Verantwortung von Tag 1 an und beraten und betreuen unsere Klienten in allen Bereichen des Rechnungswesens. Zudem führen Sie eigenständig Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach UGB durch und erstellen Steuererklärungen für unsere Klienten.

Da wir ein Vorreiter in der zukünftigen Arbeitsweise sein möchten, ist für Sie der Umgang mit moderner Business-Software in der täglichen Arbeit selbstverständlich und Sie arbeiten aktiv an der weiteren Digitalisierung unserer Dienstleistungsbereiche und Tätigkeiten mit.

Außerdem korrespondieren Sie laufend mit Ämtern und Behörden und unterstützen mich bei Betriebsprüfungen.



Ihr Profil

Sie bringen eine kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in der Bilanzierung (vorzugsweise in einer Steuerberatungskanzlei) mit. Idealerweise haben Sie die Bilanzbuchhalter-Ausbildung abgeschlossen und verfügen über Kenntnisse in RZL.

Sie sind eine serviceorientierte und umsichtige Persönlichkeit und haben Interesse an laufender persönlicher und fachlicher Weiterentwicklung. Teamgeist, Neugier und Flexibilität runden Ihr Profil ab und zudem arbeiten Sie sehr genau, analytisch und selbständig.

Wenn Sie Teil unseres motivierten und zukunftsorientierten Teams werden möchten und eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung suchen, dann würde ich mich sehr über Ihre Bewerbung freuen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (inkl. Lebenslauf) entweder per Post oder per Email an:

*Birgit Priklopil Steuerberatung GmbH
z.H. Birgit Priklopil BSc.
Amtshausgasse 1A
7132 Frauenkirchen
Email: birgit.priklopil@priklopil.co.at*

Aus rechtlichen Gründen sind wir verpflichtet das kollektivvertragliche Mindestgehalt anzugeben, dieses beläuft sich für diese Position bei Erfüllung obiger Anforderungen im 3. Berufsjahr auf EUR 2.296,30 brutto monatlich. Bei entsprechender Qualifikation ist auch eine Überbezahlung möglich.

Amtshausgasse 1A
7132 Frauenkirchen

T 0680 50 39 547
F 02172 20 085
M birgit.priklopil@priklopil.co.at
W www.priklopil.at
ATU 71102479
FN 412215z



BIRGIT PRIKLOPIL
STEUERBERATUNG GMBH